

名古屋陸送株式会社 採用活動基本方針

当社は、採用活動における基本方針として、応募者、採用候補者、その他採用活動に関わる方（以下「求職者等」と言います。）の人権を尊重し、社員側が優位にある立場を利用して、セクシュアルハラスメントを含むあらゆるハラスメント行為を引き起こすことのないよう、社員に対して周知徹底いたします。

1. 社員への周知啓発

採用活動に従事する可能性のある社員に対して、基本方針の周知徹底及び啓発教育を実施し、各種ハラスメントに該当する言動、行為により、求人者等の求職活動が阻害されないよう遵守徹底を図ります。

2. 禁止事項

求職者等に対し、以下の行為を禁止する。

- 性的な事実関係の質問、容姿・身体への言及
- 不必要な身体接触
- 私的な飲食・デート等への誘い
- SNS 等による個人的連絡
- 性的な冗談・からかい、わいせつな画像等の提示
- 威圧的言動、暴言、人格否定
- その他、求職者等の尊厳を損なう一切の行為

3. 採用面談のルール

(1)面談場所

次のいずれかによる面談を義務付けます。

- ① 会社施設（本社・支社・営業所等）の会議室
- ② 会社指定のWEB会議システム

(2)会社への申請

面談場所、時間については、採用業務委託会社と人事部にて調整し設定します。

但し、求人部署が個別に対応する場合は、事前に人事まで届出をすることとします。

4. 求人におけるハラスメント相談窓口

当社の採用活動におけるハラスメントに関する相談・苦情・質問は次の窓口で受付ます。相談者のプライバシーを保護し、相談や事実確認への協力を理由とする不利益な取扱いを行いません。必要な事実確認と適切な措置のみを迅速に行います。

【社内窓口】総務部

電 話：052-682-4300 受付時間：平日 9:00～17:30

メール：staff@n-rikuso.com